

Istituto Comprensivo 3 Portici

"don Peppe Diana"

Via San Cristofaro, 56 - 80055 Portici (Na) Tel. e Fax 0812137412 - C.F. 80051400630

e-mail: naic8bp001@istruzione.it - naic8bp001@pec.istruzione.it

Ai docenti della SSIG

Alle famiglie degli alunni delle Classi Seconde della SSIG

Agli atti

Al sito web

Alla bacheca di Argo

I.C. 3 PORTICI DON PEPPE DIANA
PORTICI (NA)

Prot. 0003091 del 30/03/2026

IV-6 (Uscita)

Oggetto: Informativa per l'uscita didattica presso il centro di Napoli sul Sightseeing

Si comunica che il giorno **23/04/2026** gli alunni delle Classi Seconde della SSIG parteciperanno all'uscita didattica presso il centro di Napoli sul Sightseeing. Gli alunni si incontreranno alle ore 8.30 presso la stazione ferroviaria di Pietrarsa-SanGiorgio a Cremano e lì faranno ritorno verso le ore 13.30. Al ritorno gli alunni faranno ritorno a casa in maniera autonoma. Ogni alunno dovrà arrivare alla stazione provvisto di due biglietti: uno per l'andata e uno per il ritorno (biglietto tratta: da Pietrarsa-San Giorgio a Cremano a Napoli Piazza Amedeo e da Napoli Piazza Amedeo a Pietrarsa-San Giorgio a Cremano)

Il costo dell'uscita è di **17 euro**.

Coloro che intendono partecipare all'uscita didattica dovranno effettuare il pagamento tramite PagoPa dal giorno **30/03/2026 entro e non oltre il giorno 09/04/2026**.

Nell'ottica di semplificazione delle procedure amministrative le famiglie degli alunni per effettuare il pagamento utilizzeranno il sistema di pagamento PagoPa accedendo a "didUP FAMIGLIA" DI ARGO, **con utilizzo delle stesse credenziali usate per il registro elettronico**.

Tutti gli avvisi di pagamento relativi agli alunni associati al codice fiscale (uno o più figli) saranno visibili accedendo alla voce MENÙ-VISUALIZZA PAGAMENTI. Effettuato l'accesso, il genitore avrà la possibilità di procedere al pagamento immediato, secondo la tipologia di contributo inserito dalla scuola oppure effettuare il pagamento in una fase successiva, producendo un documento detto "Avviso di pagamento" che potrà essere stampato e/o salvato e che gli consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a sua scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking). La famiglia, per tutti i pagamenti effettuati, riceverà via email la conferma del pagamento eseguito e avrà sempre a disposizione una Ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali che non dovrà quindi più essere richiesta alla scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Nunzia Borrelli

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3
Comma 2 D.Lgs.39/93