

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Investimento Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Progetto "New STEM at school" – CIP M4C1I3.1-2023-1143-P- 40762 CUP J74D23003140006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

I.C. 3 PORTICI DON PEPPE DIANA
PORTICI (NA)
Prot. 0005195 del 28/10/2024
IV-5 (Uscita)

L'ISTITUTO SCOLASTICO 3 "DON PEPPE DIANA, C.F. n. 80051400630 e con sede legale in Portici, alla via san Cristofaro 56, in persona del Dott. NOVELLI GIULIANA, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTO

- il DECRETO DI AFFIDAMENTO INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO LA SELEZIONE DI:
- - **N.5 C.S.**, PER LA VIGILANZA E LA PULIZIA DEI LOCALI IN CUI SARANNO SVOLTE LE ATTIVITÀ FORMATIVE IN PRESENZA. prot. 4743/VI-2 del 10/10/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU LINEA A e B ;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. nr.4491 del 02/10/2024;
- il verbale della commissione prot. n. 4741 Del 10/10/2024

RAVVISATA la necessità di ulteriori figure di supporto ausiliare al RUP considerato che sono in programma altri corsi in presenza per le attività previste nel progetto STEM;

VISTA l'integrazione al Prot. N. 4741 del 10/10/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. nr.4491 del 02/10/2024 relativo al progetto "NEW STEM AT SCHOOL", CIP M4C1I3.1-2023-1143-P- 40762 CUP J74D23003140006, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività da espletare da:
 - n.7 C.S. (linea A e B) per supporto ausiliario al RUPTali incarichi avranno rispettivamente ad oggetto l'espletamento di azioni di:
 - Vigilanza e pulizia dei locali in cui saranno svolte le attività in presenza.nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- La Sig.ra CIRILLO Filomena risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 4743/VI-2 del 10/10/2024;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente «**Lettera di Incarico**, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Sig.ra CIRILLO Filomena l'incarico di SUPPORTRO AUSILIARIO AL RUP e l'espletamento delle azioni previste per tale incarico, nell'ambito del progetto Progetto "New STEM at school" – CIP M4C1I3.1-2023-1143-P- 40762 CUP J74D23003140006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di 40 ore, a decorrere dal momento della nomina e fino al 15/05/2025.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 18,25 (**euro diciotto/25**), per un massimo di ore pari a 40, per un totale onnicomprensivo pari a € 730,00 (euro settecentotrenta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'INCARICATO
per accettazione

Cirillo Filomena

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuliana NOVELLI
(FIRMA DIGITALE)